

 <b>BOGOTÁ</b> SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
	FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	1 de 8

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Nº 4204000-572-2024

La jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisor del Contrato Nro. 4204000-572-2024 OC 128591 presentó informe parcial con el fin de proceder a reporte parcial de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO			
<b>Contratista:</b>	CONTROLES EMPRESARIALES SAS		
<b>Objeto:</b>	Adquirir Servicios de nube pública en el segmento Microsoft a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-241-AMP2021, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C OC.128591		
<b>Valor del contrato:</b>	646,625,915.13 incluido IVA	<b>Valor de la adición (si hay lugar a ello):</b>	\$ 50.000.000
<b>Valor total del contrato:</b>	696.625.915,13 incluido IVA	<b>Valor ejecutado:</b>	\$ 696.625.915
<b>Plazo inicial del contrato:</b>	8 mes(es)	<b>Prórroga (si se llevó a cabo):</b>	N/A
<b>Plazo final del contrato:</b>	8 mes(es)	<b>Fecha de suscripción:</b>	10/05/2024
<b>Fecha de iniciación:</b>	20/05/2024	<b>Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):</b>	N/A
<b>Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):</b>	N/A	<b>Fecha de terminación:</b>	31/12/2024
<b>Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)</b>	N/A	<b>Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)</b>	N/A

### 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP ).
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
1. Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de	El contratista realizó la generación de pólizas y fue aprobada. 3922109-1 SEGUROS GENERALES	Ha cumplido con la obligación señalada  Se relacionan soportes de	Las garantías se encuentran publicadas en la página de la Entidad Link - <a href="#">Navegador de archivos</a>

Cra 8 No. 10 - 65  
 Código postal 111711  
 Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
 Info: Línea 195



 <b>SECRETARÍA GENERAL</b>	<b>PROCESO</b>	<b>CONTRATACIÓN</b>		<b>CÓDIGO</b>	<b>4231000- FT-964</b>
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>08</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO</b>		<b>PÁGINA:</b>	<b>2 de 8</b>

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en el numeral 18.2 de la Cláusula 18.	SURAMERICANA S.A. - Aprobada el 17 de mayo de 2024  Aporto las garantías ajustadas acorde con la modificación	la ejecución del contrato	
2. Prestar los Servicios de Nube Pública en los tiempos establecidos en los documentos del proceso de selección	Se realizaron las acciones de entrega de los recursos adquiridos por medio de la modificación de la OC	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2
3. Contar con todos los permisos, autorizaciones y licencias necesarias para prestar los Servicios de Nube pública durante toda la ejecución del Acuerdo Marco y la vigencia de las órdenes de Compra.	Se crearon los permisos de acceso a la plataforma requerida necesarias para la configuración y puesta en funcionamiento de la nube publica	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2.  Correo_ solicitud de permisos y/o formato Creación Contratos (primer informe)
4. Establecer y ejecutar planes de contingencia cuando ocurran eventos de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la prestación de los Servicios de Nube Pública.	En conjunto con el contratista se solicitó la transferencia de suscripciones para garantizar y administrar los servicios infraestructura en nube de la entidad	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2.  Correo_. Transferencia de contrato Azure <b>52526708</b> a Contrato Enterprise Azure <b>48283611 (primer informe)</b>
5. Colaborar con las Entidades Compradoras y sus demás proveedores para la configuración y operación de los Servicios de Nube Pública y la resolución de Fallas e Interrupciones.	En conjunto con el contratista se solicitó la transferencia de suscripciones para garantizar y administrar los servicios infraestructura en nube de la entidad	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2.  Correo_. Transferencia de contrato Azure <b>52526708</b> a Contrato Enterprise Azure <b>48283611 (primer informe)</b>
6. Para los Servicios Autogestionados, parametrizar el Portal de Administración y los Roles disponibles de modo que la Entidad Compradora pueda acceder a todas las características y configuraciones	En conjunto con el contratista se solicitó la transferencia de suscripciones para garantizar y administrar los servicios infraestructura en nube de la entidad  Se habilitaron los usuarios	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2.  Correo_. Transferencia de contrato Azure <b>52526708</b> a Contrato Enterprise Azure <b>48283611 (primer informe)</b>

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195



 <b>SECRETARÍA GENERAL</b>	<b>PROCESO</b>	<b>CONTRATACIÓN</b>		<b>CÓDIGO</b>	<b>4231000- FT-964</b>
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>08</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO</b>		<b>PÁGINA:</b>	<b>3 de 8</b>

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
relacionadas con los Servicios de Nube Pública adquiridos.	administradores indicados por la entidad		
7. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	Se realizan las actividades de configuración con sus respectivos protocolos de seguridad, sin que tengan acceso a la información de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	Cumplió con la obligación señalada	acta de entrega 2024 adición v2. Correo_. Transferencia de contrato Azure 52526708 a Contrato Enterprise Azure 48283611 ( <b>primer informe</b> )
8. Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite de pago de facturas.	El contratista remitió los documentos requeridos para soportar la certificación de pagos.  Factura, Parafiscales, certificación bancaria, Rut, Cedula del revisor fiscal, para el trámite de factura.	Ha cumplido con la obligación señalada  Se relacionan soportes de la ejecución del contrato	El proveedor entrega los documentos: Certificación Bancaria Certificación de Parafiscales Planilla Integrada Cedula revisor fiscal RUT CONTROLES EMPRESARIALES SAS Tarjeta profesional Factura FEI0000079960

**2. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:**

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha 15/08/2024 un total de SIEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS QUINCE PESOS MOCTE (\$ 696,625,915), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en los documentos previos que son parte del contrato, así:

PAGO Nro. 1		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	FEI0000074180	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	Informe de Supervisión Soporte entrega licenciamiento/créditos	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Certificación de Cumplimiento No. 3460 20/05/2024 al 16/08/2024	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	firmados por revisor fiscal Planilla integrada de aportes	N/A

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195



 <b>SECRETARÍA GENERAL</b>	<b>PROCESO</b>	<b>CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>4231000- FT-964</b>
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>08</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO</b>	<b>PÁGINA:</b>	<b>4 de 8</b>

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	3000617884	N/A

PAGO Nro. 2		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	FEI0000079960	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	Informe de Supervisión Soporte entrega licenciamiento/créditos	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Certificación de Cumplimiento No. 5353 17/08/2024 al 20/11/2024	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	firmados por revisor fiscal Planilla integrada de aportes	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	3000921163	N/A

Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula \_\_\_\_\_ del contrato/convenio, se han realizado a la fecha \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ un total de \_\_\_\_\_ facturas, por valor de \_\_\_\_\_ PESOS (\$\_\_\_\_\_), y un total de \_\_\_\_\_ cuentas de cobro, por valor de \_\_\_\_\_ PESOS (\$\_\_\_\_\_), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula \_\_\_\_\_ del contrato, así:

FACTURA Nro. _____			
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos..	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A

Se presenta Mora en el pago para el mes de \_\_\_\_\_ : SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195



 <b>BOGOTÁ</b> SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
	FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	5 de 8

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Nº 4204000-572-2024

Reporte de seguimiento al pago en Mora:

CUENTA DE COBRO Nro. _____			
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos.	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A

Se presenta Mora en el pago para el mes de \_\_\_\_\_: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Reporte de seguimiento al pago en Mora:

De acuerdo con los servicios prestados y lo estipulado en las obligaciones del convenio/contrato \_\_\_\_\_, el valor ejecutado por concepto de gastos de administración y arrendamiento asciende a la suma de \_\_\_\_\_ PESOS (\$\_\_\_\_\_), con corte al \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, así:

NO. FAC	FECHA DE FACTURA	PERIODO	CONCEPTO	VALOR NETO	VALOR CONSIGNADO	FECHA CONSIGNACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

La relación anterior refleja los cobros y recaudos establecidos de forma mensual \_\_\_\_\_, según la forma de pago establecida en el convenio/contrato, por lo anterior SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ se generaron intereses moratorios para el periodo comprendido entre el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

### 4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día 17/05/2024, la cual se constituyó así:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
3922109-1	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	64,662,591.51	10/05/2024	30/06/2025
3922109-1	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACION	32,331,295.76	10/05/2024	31/12/2027

#### 4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato se realizó modificaciones contractuales así:

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195



 <b>BOGOTÁ</b> SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
	FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	6 de 8

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
ADICIÓN	01/11/2024	\$ 50.000.000	N/A	N/A

**5. EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:**

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	X
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la	X
	firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	X

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	N/A
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	N/A

Cra 8 No. 10 - 65  
 Código postal 111711  
 Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
 Info: Línea 195



 <b>BOGOTÁ</b> SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
	FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	7 de 8

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	N/A
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	N/A
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	N/A

**6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)**

Adquisición realizada por modalidad acuerdo marco de precios.

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
N/A	N/A	N/A	N/A

**7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO**

Adquisición realizada por modalidad acuerdo marco de precios

**8. OBSERVACIONES**

Informe de supervisión parcial con el fin de adicionar el contrato orden de compra en los términos descritos en la justificación.

**7. FIRMAS**

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
Arleth Patricia Saurith Contreras	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	

Cra 8 No. 10 - 65  
 Código postal 111711  
 Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
 Info: Línea 195



 <b>BOGOTÁ</b> SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
	FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	8 de 8

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO**  
**Nº 4204000-572-2024**

V.B., Bogotá

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	CARGO	FIRMA
N/A	Responsable del insumo técnico.	N/A
N/A	Responsable del insumo jurídico.	N/A
N/A	Responsable del insumo financiero.	N/A

Cra 8 No. 10 - 65  
 Código postal 111711  
 Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
 Info: Línea 195



CO18/8583

